

Pliego de cláusulas administrativas particulares de contratación administrativa para suministro e instalación de dos cámaras, controlador y licencias en el hemicycle del Parlamento de Galicia, mediante procedimiento abierto simplificado con tramitación abreviada

Primera. Objeto del contrato y régimen jurídico	2
Segunda. Valor estimado, presupuesto base de licitación y existencia de crédito.....	2
Tercera. Duración del contrato	2
Cuarta. Procedimiento de adjudicación.....	3
Quinta. Capacidad para contratar	3
Sexta. Presentación de proposiciones	3
Séptima. Documentación y contenido del sobre único	4
Octava. Garantías	5
Novena. Criterios de adjudicación del contrato.....	5
Décima. Fases de la adjudicación.....	6
Decimoprimera. Bajas anormales o desproporcionadas	7
Decimosegunda. Formalización del contrato	8
Decimotercera. Gastos e impuestos	8
Decimocuarta. Entrega y recepción de los suministros	9
Decimoquinta. Pagos al contratista.....	9
Decimosexta. Garantía de los suministros.....	10
Decimoséptima. Ejecución del contrato	10
Decimoctava. Deber de confidencialidad	11
Decimonovena. Protección de datos de carácter personal.....	11
Vigésima. Responsable del contrato.....	12
Vigesimoprimera. Prerrogativas del Parlamento de Galicia.....	12
Vigesimosegunda. Modificación del contrato	12
Vigesimotercera. Cesión del contrato	13
Vigesimocuarta. Subcontratación.....	14
Vigesimoquinta. Resolución del contrato	14
Vigesimosexta. Cumplimiento del contrato y penalidades.....	15
Vigesimoséptima. Régimen de las notificaciones	15
Vigesimoctava. Recursos y jurisdicción	15
Cuadro de especificaciones del contrato	17
Anexo I.....	21
Anexo III.....	23
Anexo IV	24

Primera. Objeto del contrato y régimen jurídico

1. El objeto y las necesidades que se pretenden satisfacer con este contrato se describen en el cuadro de especificaciones, en el que también constará la codificación correspondiente a la nomenclatura Vocabulario común de contratos (CPV) de la Comisión Europea y a la Clasificación de productos por actividades (CPA-2008) según el Reglamento (CE) núm. 451/2008, de 23 de abril.

2. Este contrato tiene carácter administrativo y se regirá por lo establecido en este pliego, en la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de contratos del sector público (en adelante LCSP), y , en cuanto no esté derogado, en el Real decreto 817/2009, de 8 de mayo, que desarrolla parcialmente la Ley 30/2007, de 30 de octubre, de contratos del sector público (en adelante RD 817/2009), y en el Real decreto 1098/2001, de 12 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento general de la Ley de contratos de las administraciones públicas (en adelante RGLCAP).

3. En lo que no esté previsto en este pliego de cláusulas administrativas, las partes se someten expresamente a lo dispuesto en la LCSP y en sus disposiciones complementarias.

El pliego de prescripciones técnicas en el que se describen las características del suministro que habrá que realizar revestirá carácter contractual.

En el caso de discordancia entre cualquiera de los documentos contractuales prevalecerá el pliego de cláusulas administrativas particulares.

4. Únicamente se admitirá la presentación de variantes cuando así se establezca en el cuadro de especificaciones. En el supuesto de que se admitan, los licitadores podrán introducir en su proposición variantes o alternativas que incorporen soluciones alternativas a las definidas en las prescripciones técnicas, en los términos establecidos en el cuadro de especificaciones.

Segunda. Valor estimado, presupuesto base de licitación y existencia de crédito

1. El valor estimado del contrato y el presupuesto base de licitación son los establecidos en el cuadro de especificaciones.

2. El valor estimado incluirá, en caso de que se prevean, las posibles prórrogas y modificaciones contractuales y cualquier otra forma de opción eventual señaladas en el cuadro de especificaciones.

3. A todos los efectos, se entenderá que las ofertas presentadas por los licitadores comprenden el impuesto sobre el valor añadido (que figurará como partida independiente) y demás tributos que le sean aplicables según las disposiciones vigentes.

4. El número de unidades que se pretenden comprar está relacionado en el pliego de prescripciones técnicas. La Administración parlamentaria podrá reducir o ampliar el número de unidades que se van a comprar sin que el contratista adquiera derecho a ninguna indemnización, en los términos establecidos en la cláusula vigesimosegunda.

5. La partida presupuestaria en que se garantiza que existe crédito idóneo y suficiente y con cargo a la cuál será financiado el contrato será la establecida en el cuadro de especificaciones. En los expedientes que se tramiten anticipadamente la adjudicación queda sometida a la condición suspensiva de existencia de crédito adecuado y suficiente para garantizar las obligaciones derivadas del contrato en el ejercicio siguiente.

6. El precio de adjudicación podrá ser objeto de revisión siempre que así se determine en el cuadro de especificaciones, conforme a lo establecido en los artículos 103 a 105 de la LCSP.

Tercera. Duración del contrato

1. La duración del contrato será la establecida en el cuadro de especificaciones.

2. El cuadro de especificaciones podrá recoger la posibilidad y, en tal caso, las condiciones de la prórroga de este contrato.

Si en el cuadro de especificaciones se prevé la posibilidad de prórroga o prórrogas, estas deberán quedar formalizadas antes de la finalización de la vigencia inicial del contrato, y serán obligatorias para el contratista.

En el caso de decidir el Parlamento de Galicia hacer efectivas las prórrogas previstas, serán acordadas por la Mesa del Parlamento y comunicadas al contratista con un mínimo de dos meses de antelación a la finalización del contrato, o de la prórroga anterior, en el caso de permitir varias.

Cuarta. Procedimiento de adjudicación

Este contrato se adjudicará por procedimiento abierto, conforme a lo dispuesto en los artículo 159.6 y, en el no previsto en él, en los artículos 156, 157 y 158 de la LCSP, según las modalidades en ellos descritas y conforme se establece en las cláusulas siguientes.

Quinta. Capacidad para contratar

1. Pueden presentar proposición, con sujeción a las cláusulas de este pliego y al de prescripciones técnicas, las personas naturales o jurídicas, españolas o extranjeras, que tengan plena capacidad de obrar y no estén comprendidas en alguna de las circunstancias enumeradas en el artículo 71 de la LCSP.

2. Se podrán presentar uniones temporales de empresarios, en los términos del artículo 69 de la LCSP.

3. Las empresas extranjeras no comunitarias se atenderán a lo dispuesto en los artículos 67 y 68 de la LCSP.

4. Las empresas que pueden participar en la contratación serán aquellas que, por su objeto social y por su actividad mercantil, tengan relación directa con el objeto del contrato, a la vista de sus respectivos estatutos o reglas fundacionales, y que dispongan de una organización con elementos personales y materiales suficientes para una debida ejecución de las prestaciones exigidas.

Sexta. Presentación de proposiciones

1. Las proposiciones se presentarán en el modo, lugar y plazo señalados en el anuncio de licitación que se publicará en el perfil de contratante del Parlamento.

2. No se podrá presentar más que una proposición, excepto lo dispuesto en el artículo 142 de la LCSP, ni se podrá suscribir ninguna propuesta y unión temporal de empresas con otros de haberlo hecho individualmente, ni tampoco figurar en más de una unión temporal de empresas.

En caso de que el objeto del contrato esté dividido en lotes, los licitadores podrán presentar proposiciones para todos los lotes o solo para alguno o algunos de ellos, en función de lo dispuesto en el cuadro de especificaciones, pero no podrá presentar más de una proposición para cada lote.

La infracción de cualquiera de estas normas dará lugar a la no admisión de todas las propuestas presentadas.

3. Los licitadores podrán solicitar, por medios electrónicos, las aclaraciones que estimen pertinentes sobre el contenido de los pliegos y la documentación complementaria hasta el mismo día de finalización del plazo para presentar ofertas.

La Administración responderá, dentro del plazo para la presentación de ofertas, en el tiempo más breve posible. La Administración del Parlamento de Galicia se compromete a contestar con seis días (cuatro días en el caso de tramitación urgente) de antelación al plazo de finalización de presentación de ofertas las peticiones que consten recibidas, al menos, con ocho días de antelación sobre dicho plazo.

Todas las dudas, aclaraciones, preguntas o cuestiones formuladas serán contestadas directamente al licitador interesado, y publicadas en el perfil de contratante, para general conocimiento, sin identificación del licitador que hizo la consulta.

4. Conforme a lo establecido en las Normas para la utilización de una plataforma electrónica en la contratación pública del Parlamento de Galicia (BOPG nº 170, de 2 de octubre de 2013, modificadas por el Acuerdo de la Mesa de 2 de diciembre de 2013, BOPG nº 209, de 5 de diciembre de 2013), deberán presentar sus proposiciones a través de la Plataforma electrónica de contratación hasta el día en que finaliza el plazo para la presentación de ofertas.

En la web del Parlamento de Galicia existe un enlace directo con la plataforma (<https://licitacion.parlamentodegalicia.gal/>).

Los licitadores deberán firmar la oferta y todos los documentos asociados a ella con firma electrónica reconocida, válidamente emitida por un prestador de servicios de certificación, que garantice la identidad y la integridad del documento, de conformidad con la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

La documentación deberá aportarse en formato PDF o similar no editable. El incumplimiento de esta exigencia determinará la exclusión del licitador del procedimiento de contratación.

Si la documentación que se aporte hubiese sido generada por una entidad u organismo diferente del licitador, deberá incluir el código de verificación que permita la consulta electrónica directa del documento en la sede electrónica o en el portal de la entidad u organismo que generó dicho documento. En su defecto, la documentación proporcionada debe cumplir con los requisitos necesarios que garanticen su eficacia y validez de acuerdo con lo señalado en las disposiciones adicionales 15ª, 16ª y 17ª de la LCSP.

No serán admisibles los documentos simplemente firmados manualmente y posteriormente digitalizados, pues no se trata de documentos firmados electrónicamente.

Una vez presentada una oferta a través de la plataforma electrónica se generará un recibo electrónico que garantizará la fecha, la hora y el contenido de la proposición, y automáticamente generará un asiento en el Registro General del Parlamento. Todas las proposiciones recibidas electrónicamente a través de la plataforma electrónica serán custodiadas y encriptadas sin posibilidad de acceder a su contenido y hasta que se proceda a la apertura de las mismas con arreglo a normativa corresponsal.

5. La presentación de la proposición presupone que el interesado acepta de modo incondicional las cláusulas de este pliego, del pliego de prescripciones técnicas y del resto de documentación complementaria del contrato.

Séptima. Documentación y contenido del sobre único

1. La documentación administrativa y el contenido de la proposición podrán presentarse redactados, a la elección del licitador, en lengua gallega o lengua castellana.

2. Deberá presentar la documentación e información del sobre único en la forma establecida en la plataforma electrónica del Parlamento, según lo especificado en la cláusula anterior y conforme a las instrucciones suministradas por la propia plataforma.

3. A los efectos de lo dispuesto en el artículo 133 de la LCSP, quien licite deberá manifestar de forma explícita qué información incluida en su oferta tiene carácter confidencial, haciendo referencia al aspecto o epígrafe concreto que se pretende confidencial, o reflejando claramente (sobreimpresa, al margen o de cualquier otra forma claramente identificable) en el propio documento que tenga tal condición, señalando además los motivos que justifican tal consideración, por lo que no será admisible la declaración de confidencialidad respecto de la totalidad de la proposición presentada, entendiéndose, en este caso, la declaración por no realizada. En ningún caso tendrá carácter confidencial la oferta económica.

El Parlamento de Galicia no podrá divulgar la información facilitada por los empresarios que estos hayan designado como confidencial, y así haya sido aceptado por el Parlamento.

4. Contenido del sobre: se incluirá, por el orden que se detalla, la siguiente documentación:

a) Declaración responsable en la que se indicará que la sociedad está válidamente constituida y que según su objeto social se puede presentar a la licitación, que el firmante de la declaración posee la

debida representación para presentar la proposición y que la empresa no está incurso en prohibición de contratar por sí misma ni por extensión como consecuencia de la aplicación del artículo 71.3 de la LCSP.

A estos efectos, los licitadores deberán aportar la declaración responsable según el modelo que se incluye como anexo I, en la que se indicará que cumplen las condiciones establecidas legalmente para contratar.

Cuando varios empresarios concurren agrupados en una unión temporal, aportarán una declaración responsable por cada empresa participante, indicando nombre y circunstancias de los empresarios que participen y el compromiso de constituir la unión temporal, de conformidad con lo exigido en el artículo 69.3 de la LCSP.

En todo caso, el Parlamento de Galicia podrá requerir, en cualquier momento anterior a la adopción de la adjudicación, que los licitadores aporten la totalidad o parte de la documentación acreditativa de las circunstancias reflejadas en la declaración responsable.

b) Las empresas extranjeras aportarán, además de la declaración responsable, declaración de someterse a la jurisdicción de los juzgados y tribunales españoles en cualquier orden para todos los incidentes que de modo directo o indirecto puedan surgir del contrato, con renuncia expresa, en su caso, al foro jurisdiccional extranjero que pueda corresponderle al licitador.

c) Si así se establece en el cuadro de especificaciones, y de acuerdo con lo previsto en el artículo 76.2 de la LCSP, los licitadores deberán asumir el compromiso de adscribir a la ejecución del contrato los medios personales y materiales suficientes para llevarla a cabo adecuadamente, medios que, a juicio del órgano de contratación, deberán cumplir los requisitos establecidos en el cuadro de especificaciones.

En este caso, los medios personales y materiales exigidos en el pliego de prescripciones técnicas tendrán el carácter de deberes contractuales esenciales. En el caso de no ponerse a disposición de la prestación del contrato los medios ofrecidos, implicará asumir responsabilidades frente a la Administración parlamentaria y será causa de la imposición de penalidades a tenor del artículo 192.2 del LCSP o, en su caso, resolución del contrato, conforme a lo establecido en el artículo 211.f) de la LCSP.

A tal fin, si fuere el caso, deberán aportar el modelo de anexo II (si esta contratación no está afectada por esta circunstancia ya no se incluirá el anexo en este pliego).

d) Modelo de proposición económica del anexo III.

El importe de la proposición no podrá superar el presupuesto base de licitación establecido en el cuadro de especificaciones.

e) Modelo de declaración, en su caso, de la parte del contrato que ha previsto subcontratar (anexo IV).

5. Se deberán presentar originales de todos los documentos anteriores o sus copias debidamente autenticadas.

Octava. *Garantías*

1. Garantía definitiva: No se requerirá constitución de garantía.

Novena. *Criterios de adjudicación del contrato*

1. Se establece como criterio de adjudicación del contrato el establecido en el cuadro especificaciones. La valoración de la oferta será efectuada por los servicios dependientes del órgano de contratación, por la mera aplicación de las fórmulas establecidas en el cuadro de especificaciones, automáticamente mediante dispositivos informáticos

2. Se garantizará mediante la plataforma de licitación que la apertura de las proposiciones no se realiza hasta que haya rematado el plazo para su presentación.

3. Criterios de desempate. En caso de que, aplicando los criterios de valoración, dos o más empresas empaten en la mayor puntuación, de conformidad con lo establecido en el artículo 147 de la LCSP, se aplicarán los criterios establecidos en el cuadro de especificaciones.

Décima. *Fases de la adjudicación*

1. Después de finalizar el plazo de presentación de proposiciones, el servicio competente procederá a la apertura y examen de la documentación incluida en el único sobre o archivo electrónico. De resultar precisa subsanación de errores u omisiones en la documentación presentada, el servicio competente concederá plazo suficiente.

2. El servicio competente excluirá las ofertas que no cumplan los requerimientos de los pliegos.

3. Con arreglo a la puntuación obtenida automáticamente de la plataforma por las ofertas concurrentes no excluidas, las clasificará en orden decreciente y comprobará en el Registro General de Contratistas de la Comunidad Autónoma de Galicia que la empresa clasificada en primer lugar está debidamente constituida, el firmante de la proposición tiene poder bastante para formular la oferta y no está incurso en ninguna prohibición para contratar.

4. Si la empresa no estuviere registrada en el Registro General de Contratistas de la Comunidad Autónoma de Galicia, en el requerimiento que se le haga se le exigirá que acredite los requisitos del punto 3 anterior, debiendo aportar a estos efectos lo siguiente:

a) Los documentos que acrediten la capacidad de obrar del empresario, mediante la presentación, si la empresa fuere persona jurídica, de la escritura o del documento de constitución o modificación, inscrita en el Registro Mercantil, cuando este requisito fuere exigible con arreglo a legislación mercantil que le sea aplicable. De no lo ser, se acreditará mediante la escritura o el documento de la constitución, la modificación, los estatutos o el acto fundacional, en el que consten las normas por las que se regula su actividad, inscritos, en su caso, en el registro público que corresponda, según la persona jurídica de que se trate.

En el caso de empresarios no españoles de estados miembros de la Unión Europea o de estados signatarios del Acuerdo sobre el espacio económico europeo, su capacidad de obrar se acreditará por la inscripción en el registro procedente según la legislación del Estado donde esté establecido o la presentación de una declaración jurada o certificado en los términos que se indican en el anexo I del RGLCAP.

Los demás empresarios extranjeros deberán acreditar su capacidad de obrar mediante informe de la misión diplomática permanente de España en el Estado correspondiente o de la oficina consular del ámbito territorial donde radique el domicilio de la empresa. En el caso de contrato sujeto a regulación armonizada se prescindirá del informe de reciprocidad en relación con las empresas de estados signatarios del Acuerdo sobre contratación pública de la Organización Mundial de Comercio, conforme a lo dispuesto en el artículo 68 de la LCSP.

b) En el caso de personas naturales, la personalidad se acreditará mediante la presentación del documento nacional de identidad o documento que legalmente lo sustituya.

c) Cuando quien firme la proposición no actúe en nombre propio o se trate de sociedades o personas jurídicas, deberá aportar documento nacional de identidad y poder de representación, inscrito en el Registro Mercantil, en su caso, y con verificación de suficiencia por un letrado de la Cámara.

d) Certificación de estar al corriente en el cumplimiento de sus deberes tributarios con la Agencia Estatal de Administración Tributaria.

e) Certificación de estar al corriente en el cumplimiento de sus deberes con la Seguridad Social.

f) Certificación de no tener deudas de naturaleza tributaria con la Comunidad Autónoma gallega.

g) Alta, en su caso, en el impuesto de actividades económicas, referido al ejercicio corriente, o el último recibo, completado con la declaración responsable de no haberse dado de baja en la matrícula del citado impuesto.

h) En su caso, habilitaciones profesionales o personales exigidas.

5. En caso de que se presuma que la oferta del licitador que haya obtenido la mejor puntuación es anormalmente baja, se procederá conforme a lo establecido en el apartado siguiente, dándole un plazo máximo de 5 días hábiles para que aporte la información y documento que considere pertinentes.

6. Si la oferta anormal o desproporcionada no fuere admisible por no justificar suficientemente su viabilidad con arreglo a lo establecido en la cláusula siguiente, será excluida de la evaluación y atribución de puntuación conforme a los criterios de adjudicación.

7. La documentación se presentará a través de la plataforma de licitación electrónica o en el Registro General del Parlamento dirigido a la Mesa del Parlamento de Galicia, en función del medio utilizado por el Parlamento para la notificación correspondiente.

8. En el caso de requerir subsanación de errores, o aclaración de la documentación aportada, se le concederá al licitador un mínimo de tres días hábiles, a contar desde el siguiente a la recepción de la notificación, para contestar al requerimiento.

9. Si el licitador no cumpliera adecuadamente los requerimientos en los plazos señalados, se entenderá que retira su oferta, y en este caso se procederá a solicitarle la misma documentación al siguiente que licitó por el orden en que hubiesen quedado clasificadas las respectivas ofertas.

En este supuesto la Mesa del Parlamento procederá a exigirle una penalidad del 3 % del presupuesto base de licitación, en los términos del artículo 150.2 de la LCSP, sin perjuicio de declararlo, previo procedimiento tramitado al efecto, incurso en prohibición de contratar conforme a lo establecido en el artículo 71.2.a.

10. Una vez que el servicio competente realice la evaluación de la documentación presentada, propondrá a la Mesa del Parlamento, previa fiscalización favorable de la Intervención de la Cámara, la adjudicación del contrato a su favor. Esta propuesta de adjudicación no crea derecho alguno en favor del licitador propuesto frente al Parlamento. En todo caso, cuando la Mesa del Parlamento no adjudique el contrato de acuerdo con la propuesta formulada motivará su decisión.

11. Posteriormente, en el plazo de cinco días hábiles la Mesa del Parlamento acordará la adjudicación del contrato al licitador propuesto, o a otro motivadamente, o en su defecto lo declarará desierto o desistirá o renunciará al contrato en los términos indicados en la ley. En cumplimiento del mencionado plazo legal podrá adjudicarse por resolución de la Presidencia en ejercicio de la delegación otorgada a esta por la Mesa, dándole cuenta en la siguiente sesión de esta que se celebre.

12. La adjudicación será notificada a los licitadores mediante la plataforma de licitación electrónica y simultáneamente publicada en el perfil de contratante del Parlamento de Galicia, en los términos del artículo 151 de la LCSP.

13. Se podrá declarar desierto el procedimiento en el caso de no existir oferta o proposición que sea admisible conforme a los requerimientos de los pliegos y los criterios que figuren en el cuadro de especificaciones.

Decimoprimer. *Bajas anormales o desproporcionadas*

1. Se considerarán, en principio, anormales o desproporcionadas las ofertas económicas que se encuentren en los siguientes supuestos:

a) Cuando, concurriendo un solo licitador, sea inferior al presupuesto base de licitación en más de veinticinco unidades porcentuales.

b) Cuando concurren dos licitadores, la que sea inferior en más de veinte unidades porcentuales a la otra oferta.

c) Cuando concurren tres licitadores, las que sean inferiores en más de diez unidades porcentuales a la media aritmética de las ofertas presentadas. No obstante, se excluirá para el cómputo de dicha media la oferta de cuantía más elevada cuando sea superior en más de diez unidades porcentuales a dicha media.

En cualquier caso, se considerará desproporcionada la baja superior a veinticinco unidades porcentuales.

d) Cuando concurren cuatro o más licitadores, las que sean inferiores en más de diez unidades porcentuales a la media aritmética de las ofertas presentadas. No obstante, se entre ellas existen ofertas que sean superiores a la dicha media en más de diez unidades porcentuales, se procederá al cálculo de una nueva media solo con las ofertas que no se encuentren en el supuesto indicado. En todo caso, si el número de las restantes ofertas es inferior a tres, la nueva media se calculará sobre las tres ofertas de menor cuantía.

2. En caso de que alguna proposición económica incurra en baja anormal o desproporcionada de acuerdo con los anteriores criterios y conforme a lo establecido en el artículo 149 de la LCSP, se le dará audiencia al interesado para que justifique razonada y detalladamente los parámetros en base a los cuales definió su oferta que justifiquen la viabilidad de la oferta, aportando a tal fin la información y documento que considere pertinentes.

Recibida la justificación y documentación del licitador, será remitida al servicio competente del Parlamento, que deberá elaborar informe sobre la viabilidad de la oferta.

3. Si el licitador que hubiese presentado la proposición económicamente más ventajosa está incurso en baja anormal o desproporcionada se le podrá exigir una garantía complementaria conforme a lo establecido en el cuadro de especificaciones.

4. Si una oferta no puede ser cumplida como consecuencia de los valores anormales o desproporcionados, la Mesa del Parlamento acordará que sea excluida de la clasificación.

Decimosegunda. *Formalización del contrato*

1. La formalización del contrato se entiende realizado con la firma por el adjudicatario de la notificación de la adjudicación, que deberá aportar mediante la plataforma de licitación electrónica.

2. Antes de la formalización del contrato se comprobará que está suficientemente acreditada en el expediente la identidad y la representación del firmante y, en caso de que la adjudicataria fuere una unión temporal de empresas, acreditación de esta mediante presentación de la escritura de constitución, NIF asignado a la unión, y nombramiento de representante con poder suficiente.

3. Forman parte del contrato los pliegos de prescripciones técnicas y de cláusulas administrativas particulares del procedimiento de contratación, su propia oferta, y la notificación de adjudicación firmada por el adjudicatario.

4. Sin perjuicio de declarar al adjudicatario incurso en prohibición de contratar conforme a lo establecido en el artículo 71.2.b, cuando por causas imputables al adjudicatario no se pueda formalizar el contrato en el plazo señalado, la Mesa del Parlamento podrá acordar la imposición de indemnización de los daños y perjuicios ocasionados a la Administración parlamentaria, y se podrá adjudicar a la empresa clasificada en segundo lugar, iniciando de nuevo la fase de adjudicación.

5. Una vez formalizado el contrato en los términos anteriores se le dará, en el modo previsto en el artículo 154 de la LCSP, la oportuna publicidad a través del perfil de contratante del Parlamento.

Decimotercera. *Gastos e impuestos*

Tanto en la oferta que formule el licitador como en los presupuestos de adjudicación se entenderán comprendidos a todos los efectos los gastos y los impuestos de toda índole que graven los diversos conceptos, sin que, por lo tanto, pueda ser repercutido ninguno de ellos como partida independiente.

Serán a cargo del adjudicatario, de haberlos, el pago del importe de los gastos de publicación de anuncios y cuantos otros se ocasionen con motivo de los trámites preparatorios y de formalización del contrato, igual que el pago de toda clase de tributos estatales y locales.

En el cuadro de especificaciones se podrán enumerar, en su caso, otros gastos que serán por cuenta del adjudicatario.

Decimocuarta. *Entrega y recepción de los suministros*

1. Los suministros serán entregados, y en su caso instalados, en la Administración parlamentaria en el lugar o en la dependencia que se le indique al adjudicatario, dentro del plazo establecido en el cuadro de especificaciones.

2. En el caso de tratarse de un suministro sucesivo de bienes en el que el precio se determina por precios unitarios, el contratista deberá entregar las cantidades efectivamente demandadas por el Parlamento según sus necesidades, con independencia del número establecido en el pliego de prescripciones técnicas. Por lo tanto, si hubiesen sido demandadas y entregadas menos unidades de las estimadamente establecidas en el pliego de prescripciones técnicas, el contratista no tendrá derecho a indemnización alguna; si hubiesen sido demandadas más unidades de las estimadamente establecidas, se abonarán al contratista los suministros efectivamente entregados en función del precio unitario contractualmente acordado.

Cada una de las sucesivas entregas parciales que realice el adjudicatario será objeto por parte de la Administración parlamentaria de inspección para comprobar que el material recibido se ajusta a las condiciones exigidas y a las finalidades previstas en los pliegos de prescripciones técnicas, quedando acreditada su recepción mediante albarán o documento similar. Si los bienes no estuviesen en estado de ser recibidos, se hará constancia expresa de esta circunstancia y serán devueltos con indicaciones precisas al contratista para que realice un nuevo suministro.

3. En el caso de tratarse de un suministro compuesto de varias unidades o elementos que deba ser entregado en su totalidad para ser plenamente operativo conforme a los requerimientos del pliego de prescripciones técnicas, o que deba ser instalado y puesto en marcha para que satisfaga la necesidad que motiva su adquisición, sin perjuicio de la debida constancia documental de las entregas parciales que sea preciso realizar, se formalizará un acta de entrega provisional de la entrega de la totalidad, o en su caso instalación y puesta en marcha del equipamiento; posteriormente los servicios del Parlamento realizarán labores de comprobación de la correcta entrega, instalación y funcionamiento del suministro.

4. En el plazo máximo de un mes desde la formalización del acta de entrega provisional, y de ser con arreglo a la comprobación realizada, se extenderá la oportuna acta de recepción definitiva. Su celebración se comunicará previamente a la Intervención y Asuntos Económicos para su eventual asistencia en las labores de comprobación de la inversión.

Decimoquinta. *Pagos al contratista*

1. La forma de pago será la establecida en el cuadro de especificaciones.

2. El contratista tendrá derecho al abono, conforme a los precios contratados, de la prestación realmente ejecutada. El importe de la prestación realizada se acreditará por medio de la presentación de la factura correspondiente, así como de la documentación que, de estimarse precisa, justifique la realización total o parcial del contrato.

3. Procederá la emisión de la factura una vez cumplida la prestación objeto del contrato o a partir del día siguiente de la firma del acta de recepción definitiva positiva por parte de la Administración y el contratista.

La factura se deberá presentar en formato electrónico en el Punto general de entrada de facturas electrónicas de la Comunidad Autónoma de Galicia (SEF). El código DIR3 que identifica al Parlamento de Galicia en el SEF es el siguiente:

CIF	S1533001B
Receptor	Parlamento de Galicia
Entidad	Parlamento de Galicia
Órgano de contratación	Parlamento de Galicia

Unidad de contratación	Parlamento de Galicia	
Oficina contable	Código DIR3	I00000344
Órgano gestor	Código DIR3	I00000344
Unidad tramitadora	Código DIR3	I00000344

4. Corresponde al responsable del contrato la conformidad o el rechazo de las facturas presentadas. En el caso de conformidad con la prestación, quien sea responsable del contrato conformará la factura correspondiente. En el caso contrario, emitirá un informe de su discrepancia, del que se dará traslado al contratista. Este tendrá derecho al período de audiencia por un plazo de diez días, contados a partir del día siguiente al de la notificación. Simultáneamente, se procederá al rechazo de la factura a través del Punto general de entrada de facturas electrónicas de la Comunidad Autónoma de Galicia (SEF) con indicación de los motivos. La factura quedará registrada como anulada en el registro contable de facturas. El pago del precio relativo al período controvertido no se tramitará mientras no se subsanen las deficiencias y tras la presentación de la nueva factura.

5. El Parlamento procederá con carácter general al abono de la factura dentro de los treinta días siguientes a la fecha de recepción de la factura correspondiente. No obstante, cuando legalmente o en el contrato se disponga un procedimiento de aceptación o comprobación mediante el cual se debe verificar la conformidad de los bienes o servicios con lo dispuesto en el contrato, su duración no podrá exceder de treinta días naturales, a contar desde la fecha de recepción de los bienes o de la prestación del servicio. En este caso, el plazo de pago será de treinta días después de la fecha en que tiene lugar la aceptación o verificación de los bienes o servicios, incluso cuando la factura se hubiese recibido con anterioridad a la aceptación o verificación.

6. En caso de que el Parlamento incurra en mora en su pago en los términos indicados anteriormente, deberá abonarle al contratista los intereses de mora y la indemnización por los costes de cobro en los términos de la Ley 3/2004, de 29 de diciembre. Para que se inicie el cómputo del plazo para el devengo de los intereses, el contratista deberá cumplir el deber de presentar la factura en el Punto general de entrada de facturas electrónicas de la Comunidad Autónoma de Galicia (SEF) en el plazo de quince días naturales desde el último día del mes natural del período facturado o desde la fecha de recepción efectiva de las mercancías o de la prestación de los servicios.

Decimosexta. *Garantía de los suministros*

1. El plazo de garantía del suministro objeto del contrato será el establecido en el cuadro de especificaciones.

2. El adjudicatario deberá responder de los bienes entregados, de los posibles defectos atribuibles a su fabricación, elaboración, procesado, embalaje o transporte durante el plazo de garantía.

3. Durante el período de garantía, el contratista está obligado a la reposición de lo que resulte inadecuado o, si es suficiente a juicio del Parlamento, a su reparación, con independencia de las consecuencias que pudieren derivar de las responsabilidades en que pudiera incurrir, de acuerdo con el establecido en este pliego y en el artículo 305 de la LCSP.

4. Cómputo del plazo de garantía: en el caso de tratarse de un suministro en el que se formaliza acta de recepción definitiva, desde la fecha de su formalización. En otro caso, desde el momento del pago de la factura.

5. El Parlamento se reserva el derecho de inspeccionar y ser informado del proceso de fabricación, elaboración o procesado de los bienes objeto de este contrato, y puede ordenar o realizar por sí mismo pruebas, ensayos o cualquier otro sistema de control de calidad.

Decimoséptima. *Ejecución del contrato*

1. El contrato se ejecutará con sujeción a sus cláusulas y de acuerdo con las instrucciones que para su interpretación le hubiese dado al contratista el Parlamento.

2. Conforme a lo establecido en el artículo 153 de la LCSP, no se podrá iniciar la ejecución del contrato sin su previa formalización, excepto en los casos de tramitación por emergencia.
3. La ejecución del contrato se realizará por riesgo y ventura del contratista, y este será responsable de la calidad técnica del suministro.
4. En el cuadro de especificaciones se podrá establecer el deber del contratista de concertar o acreditar que dispone de un seguro de responsabilidad civil que cubra todas las posibles responsabilidades ante la Administración del Parlamento derivadas de la ejecución del contrato y los posibles daños en los bienes públicos que se ocupen o utilicen. El contratista deberá comprometerse a no modificar, suspender o anular la póliza mientras estén vigentes las responsabilidades que están afectas al seguro.
5. En el caso de producirse una suspensión del contrato por cualquier causa, habrá que atenerse a lo estipulado en el artículo 208 de la LCSP y en las normas de desarrollo.
Si la Administración parlamentaria acuerda una suspensión, se levantará la correspondiente acta de suspensión en la que se explicitará la causa de la suspensión y situación de hecho en la ejecución en la que queda el contratista.
6. Con motivo de un compromiso ambiental, el Parlamento de Galicia le exigirá al contratista el cumplimiento, en la ejecución de este contrato, de buenas prácticas ambientales en el desarrollo de su prestación del contrato y el debido cumplimiento de la legislación vigente.
7. El contratista estará obligado al cumplimiento de las condiciones salariales de los trabajadores conforme al convenio colectivo sectorial de aplicación.

Decimoctava. *Deber de confidencialidad*

Al respecto del deber de confidencialidad será de aplicación el dispuesto en el artículo 133.2 LCSP.

El contratista deberá respetar el carácter confidencial de aquella información a la que tenga acceso con ocasión de la ejecución del contrato a la que se le hubiera dado el referido carácter en el cuadro de especificaciones o en el contrato, o que por su propia naturaleza deba ser tratada como tal. Este deber se mantendrá en el plazo establecido en el apartado 16 del cuadro de especificaciones presente pliego.

El adjudicatario se comprometerá a mantener en secreto todos los datos e informaciones facilitados por el Parlamento de Galicia que sean concernientes a la prestación regulada por este pliego. En particular, será considerado como información confidencial todo *el know how* o saber hacer resultante de la ejecución del contrato, debiendo el adjudicatario mantener la dicha información en reserva y secreto y no revelarla de ninguna forma, en todo o en parte, a ninguna persona física o jurídica que no sea parte del contrato.

Decimonovena. *Protección de datos de carácter personal*

Si el contrato implica, a tenor de lo establecido en el apartado 17 del cuadro de especificaciones, el acceso y tratamiento de datos de carácter personal, se deberá respetar en su integridad el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, del 27 de abril de 2016, así como las disposiciones que en materia de protección de datos se encuentren en vigor en la fecha de adjudicación del contrato o que pudieran estarlo durante su vigencia.

En el supuesto de que la entidad adjudicataria trate datos de carácter personal por cuenta propia, se le atribuirá la responsabilidad exclusiva de los datos que tuviere que tratar como consecuencia de la prestación del contrato, en calidad de responsable de ellos.

Si el contrato implica el tratamiento de datos de carácter personal de los que es responsable el Parlamento de Galicia, la entidad adjudicataria, en calidad de encargada de tratamiento, estará obligada al cumplimiento de lo dispuesto en el anexo V, que se configura a estos efectos como un acuerdo de encargo de tratamiento.

El deber de secreto sobre la información que se obtenga durante la duración del objeto del contrato por lo que respeta al cumplimiento de la normativa en materia de protección de datos personales se mantendrá por tiempo indefinido.

Vigésima. Responsable del contrato

Actuará como responsable del contrato la persona o personas designadas en el cuadro de especificaciones.

El responsable del contrato será el interlocutor directo y habitual del Parlamento con el contratista, y le corresponderá:

- a) Supervisar la ejecución del contrato.
- b) Adoptar las decisiones y dictar las instrucciones necesarias para asegurar la correcta realización de la prestación.
- c) Proponer la imposición de penalidades.
- d) Emitir informe para el supuesto de retraso en la ejecución, donde se determine si el retraso se produjo por motivos imputables al contratista.
- e) Proponer modificaciones del contrato.
- f) Comprobar la correcta entrega y, en su caso, instalación y puesta en marcha del suministro objeto del contrato y firmar, en representación del Parlamento, las correspondientes documentaciones acreditativas de las entregas que eventualmente se realicen y, en todo caso, el acta de recepción definitiva.
- g) Comprobar y conformar las facturas presentadas por el contratista.

Vigesimoprimera. Prerrogativas del Parlamento de Galicia

1. Corresponderán a la Administración parlamentaria los poderes de comprobación, verificación y control de la ejecución del contrato. A tal fin dispone de las siguientes prerrogativas:

- a) Interpretar el contrato.
 - b) Resolver las dudas que ofrezca su cumplimiento.
 - c) Modificarlo por razones de interés público.
 - d) Declarar la responsabilidad imputable al contratista a raíz de la ejecución del contrato.
 - e) Suspender su ejecución.
 - f) Acordar su resolución y determinar los efectos de esta.
 - g) Inspección de las actividades desarrolladas por los contratistas durante la ejecución del contrato.
2. Los acuerdos que dicte la Mesa del Parlamento, previo informe de la Oficialía Mayor y de la Intervención y Asuntos Económicos, en el ejercicio de sus prerrogativas, serán inmediatamente ejecutivos.

Vigesimosegunda. Modificación del contrato

1. Si durante la vigencia del contrato la Administración parlamentaria detecta la conveniencia o la necesidad de su modificación, se observará lo dispuesto en los artículos 203 a 207 de la LCSP.

2. Si se recoge en el cuadro de especificaciones, se le podrá imponer al adjudicatario la aceptación obligatoria de las siguientes modificaciones en los suministros contratados:

- a) Podrá producirse la modificación del contrato por la reducción de las unidades establecidas en el pliego de prescripciones técnicas.

b) Podrá producirse la modificación del contrato por la sustitución de unos elementos, objetos o equipamos por otros, siempre que ambos estén incluidos en el pliego de prescripciones técnicas y el precio del contrato no sufra incremento.

c) Podrá producirse la modificación del contrato por la sustitución de unos elementos, objetos o equipos por otros, siempre que ambos estén incluidos en el pliego de prescripciones técnicas aunque el precio del contrato sufra incremento. En este caso se le abonará al adjudicatario el saldo positivo resultante en función de los precios unitarios de uno y de otros bienes fijados en el contrato.

d) Podrá producirse la modificación del contrato por el aumento del número máximo de unidades incluidas en el pliego de prescripciones técnicas; en este caso el Parlamento abonará al adjudicatario las unidades a los precios unitarios fijados en el contrato.

El adjudicatario no tendrá derecho a reclamar ninguna indemnización en ninguno de los cuatro supuestos.

3. Cualquier otra modificación distinta de las anteriores obligará a tramitar un expediente de modificación del contrato, en los términos previstos en los artículos 205 y 206 de la LCSP.

4. Las modificaciones serán aprobadas por la Mesa del Parlamento, a propuesta del responsable del contrato, y previa audiencia al contratista, cuando proceda. Una vez adoptado el acuerdo por la Mesa del Parlamento será notificado al contratista y, en su caso, publicado el anuncio de modificación en el perfil de contratante.

Vigesimotercera. *Cesión del contrato*

1. En el cuadro de especificaciones se determinará si se permite o no la cesión del contrato. En el caso de permitirse la cesión en la persona del contratista se ajustará a lo establecido en el artículo 214 de la LCSP.

2. No se autorizará la cesión del contrato en ningún caso cuando las calidades técnicas o personales del cedente fueran razón determinante de la adjudicación del contrato, o constituyeran un elemento esencial del contrato y la eventual cesión supondría una alteración sustancial de las características del contratista, o de la cesión resulte una restricción efectiva de la competencia en el mercado.

Cuando el contratista sea una unión temporal de empresas, podrá autorizarse la cesión de los porcentajes de participación entre los empresarios que formen parte de ella, siempre que no se den las circunstancias del párrafo anterior.

3. En el caso de ser posible la cesión, el contratista deberá solicitarla a la Mesa del Parlamento. Junto con la solicitud, deberá acreditar que se cumplen las circunstancias del párrafo siguiente.

4. En todo caso, la cesión del contrato estará condicionada a los siguientes requisitos:

a) Que el cedente haya ejecutado al menos un 20 % del importe del contrato, en las condiciones establecidas en el artículo 214.2.b.

b) Que el cesionario tenga capacidad para contratar con la Administración, no esté incurso en una causa de prohibición de contratar, y acredite la solvencia que resulte exigible en función de la fase de ejecución del contrato. En su caso, que cuenta con las habilitaciones empresariales o profesionales que se le hayan exigido al cedente.

5. No se podrá producir la cesión del contrato sin la previa autorización de la Mesa del Parlamento. Al expediente se incorporarán informes del responsable del contrato, de la Oficialía Mayor y de la Intervención y Asuntos Económicos del Parlamento.

6. Si en el plazo de dos meses desde el registro de la solicitud de autorización en el Registro General de la Cámara, la Mesa del Parlamento no se pronunciase, se entenderá otorgada por silencio administrativo.

7. Autorizada la cesión, deberá formalizarse en escritura pública, de la que una copia auténtica será entregada en el Servicio de Personal y Régimen Interior.

8. Formalizada la cesión, el cesionario quedará subrogado en los derechos y obligaciones del cedente.

Vigesimocuarta. Subcontratación

1. Podrá imponerse en el cuadro de especificaciones la obligación de prestar ciertas partes del contrato directamente por el contratista, o de subcontratar determinadas partes del contrato.

2. La contratación por el adjudicatario de la realización parcial del contrato con terceros estará sujeta a los requisitos establecidos en el artículo 215 de la LCSP, salvo que en el cuadro de especificaciones se prohíba expresamente.

3. En el caso de permitirse, el licitador deberá indicar en la oferta la parte del contrato que ha previsto subcontratar, señalando su importe, y nombre o el perfil empresarial, definido por referencia a las condiciones de solvencia profesional o técnica, del subcontratista o subcontratistas a los que va a encomendar su realización.

De resultar finalmente adjudicatario, deberá comunicarlo al Parlamento previamente a su celebración. En el caso de indicar en la oferta únicamente el perfil empresarial del subcontratista deberá justificar en este momento la identidad del subcontratista, representante o representantes legales, elementos técnicos y humanos de que dispone y su experiencia, y acreditación de no estar incurso en prohibición de contratar.

Si finalmente los subcontratos no se ajustan a lo indicado en la oferta, por suscribirse con empresarios distintos de los indicados nominativamente en esta o por referirse a partes de la prestación diferentes a las señaladas en ella, deberá comunicarlo por escrito al Parlamento, no pudiendo suscribirlos hasta que transcurran veinte días desde que se curse la notificación. En la comunicación deberá incluirse la parte de la prestación que se pretende subcontratar y la identidad del subcontratista, representante o representantes legales, elementos técnicos y humanos de que dispone y su experiencia, y acreditación de no estar incurso en prohibición de contratar.

El contratista principal deberá notificar por escrito al Parlamento cualquier modificación que sufra esta información durante la ejecución del contrato principal.

4. En el caso de contratos en los que el importe de la subcontratación sea igual o superior al 30 % del precio del contrato, el responsable del contrato comprobará el estricto cumplimiento de los pagos que el contratista deba realizar a los subcontratistas. Para ello el contratista remitirá al Parlamento la relación detallada de subcontratistas que participen en el contrato y las condiciones de subcontratación de cada uno de ellos, que guarden una relación directa con el plazo de pago.

Asimismo, deberán aportar justificante de cumplimiento de los pagos a aquellos, una vez finalizada la prestación, dentro de los plazos de pago legalmente establecidos en el artículo 216 y en la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales en aquello que le sea de aplicación.

Estas obligaciones para el contratista de facilitar dicha información se consideran condiciones especiales de ejecución, y su incumplimiento implicará la imposición de las penalidades establecidas en el cuadro de especificaciones.

Vigesimoquinta. Resolución del contrato

Son causas de resolución del contrato, además de las establecidas en los artículos 211 y 306 de la LCSP, las siguientes:

- a) El incumplimiento de las obligaciones o de las prohibiciones enumeradas en este pliego.
- b) La grave deficiencia en la prestación del suministro objeto del contrato por parte del adjudicatario, debidamente documentada por el Parlamento.
- c) Las establecidas en el cuadro de especificaciones.

Vigesimosexta. Cumplimiento del contrato y penalidades

1. En el caso de incumplimiento de lo dispuesto en este pliego y en el de prescripciones técnicas en cuanto al suministro o a su defectuosa prestación, el Parlamento podrá optar indistintamente por declarar resuelto el contrato, con pérdida de la garantía, o por la imposición de penalidades.
2. Se establecerán, conforme se refiere en el cuadro de especificaciones, penalidades por las siguientes causas:
 - a) Incumplimiento del plazo de entrega del suministro.
 - b) Incumplimiento del plazo de entregas parciales.
 - c) Cumplimiento defectuoso de la prestación.
 - d) Incumplimiento del compromiso de adscripción de medios.
 - e) Incumplimiento de las condiciones especiales de ejecución del contrato.
 - f) Incumplimiento de alguno de los criterios de adjudicación.
 - g) Incumplimiento del plazo de pagos a subcontratistas en los términos de la cláusula 24ª.4.
 - h) Las establecidas en el cuadro de especificaciones.
3. La concreción de las penalidades será la determinada en el cuadro de especificaciones.
4. Las penalidades se impondrán, previo el oportuno trámite de audiencia al contratista, por acuerdo de la Mesa del Parlamento, que será inmediatamente ejecutivo.
5. Las cantidades por imposición de penalidades serán deducidas en la siguiente facturación que proceda o, de no ser posible, serán efectivas sobre la garantizaba que se haya constituido, y el contratista deberá reponer o ampliar esta en la cuantía que corresponda en el plazo de diez días hábiles.
6. La penalidad económica eventualmente impuesta no excluye la indemnización de daños y perjuicios a la que pueda tener derecho la Administración.
7. La constitución de mora del empresario no precisará intimación previa por parte de la Administración.

Vigesimoséptima. Régimen de las notificaciones

Las notificaciones que deban realizarse derivadas de la tramitación de este procedimiento se efectuarán mediante comparecencia electrónica en la plataforma de licitación del Parlamento, o alternativamente mediante la dirección electrónica habilitada a la dirección que los licitadores hayan designado al presentar las proposiciones, en los términos establecidos en las disposiciones adicionales 15ª, 16ª y 17ª de la LCSP.

Vigesimoctava. Recursos y jurisdicción

Las decisiones de la Mesa del Parlamento podrán ser objeto de recurso de reposición en los términos de los artículos en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común.

Los acuerdos que dicte la Mesa del Parlamento, previo informe de la Oficialía Mayor y de la Intervención, en el ejercicio de sus prerrogativas de interpretación, modificación y resolución, serán inmediatamente ejecutivos.

Las cuestiones litigiosas sobre la interpretación, la modificación, la resolución y los efectos de los contratos administrativos serán resueltas por la Mesa del Parlamento. Contra sus acuerdos, que agotan la vía administrativa, se podrá interponer recurso contencioso-administrativo ante el Tribunal Superior de Justicia de Galicia, de acuerdo con lo dispuesto en la ley reguladora de dicha jurisdicción,



sin perjuicio de que los interesados puedan interponer recurso potestativo de reposición, previsto en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común.

Cuadro de especificaciones del contrato			
1. Poder adjudicador			
Órgano de contratación	Mesa del Parlamento de Galicia		
Servicio gestor	Servicio de Personal y Régimen Interior		
Dirección postal	Rúa do Hórreo, 63 – 15701 – Santiago de Compostela		
Dirección web	http://www.parlamentodegalicia.gal		
Plataforma de licitación electrónica	https://licitacion.parlamentodegalicia.gal/		
Correo electrónico	contratacion@parlamentodegalicia.gal		
Teléfono	981551300 / 981551319	Fax	981551409
Responsable del contrato	Pedro Vila López, jefe del Servicio de Tecnologías de la Información		
Unidad de seguimiento y ejecución del contrato	Servizo de Tecnologías de la Información		
2. Procedimiento de adjudicación			
Nº expediente	STI-PA.STA 4-2018	Tramitación	<input type="checkbox"/> Común <input type="checkbox"/> Urgente <input checked="" type="checkbox"/> Abreviada
Procedimiento de adjudicación	<input checked="" type="checkbox"/> Abierto simplificado con tramitación abreviada		
Fecha del acuerdo inicio expediente	18 de julio de 2018		
Forma de presentación de proposiciones	<input checked="" type="checkbox"/> electrónica <input type="checkbox"/> formato papel		
3.- Objeto del contrato			
Tipo de contrato	Suministro		
Título del contrato	Suministro e instalación de dos cámaras, controlador y licencias en el hemiciclo del Parlamento de Galicia		
Objeto del contrato	Suministro e instalación de material audiovisual necesario que permita grabar y difundir vía streaming las sesiones y actos que se celebren en el hemiciclo del Parlamento de Galicia en formato 16:9 y HD, según las especificaciones del pliego prescripciones técnicas		
Necesidad a satisfacer	Renovación tecnológica del equipamiento audiovisual, y adaptación del formato de emisión y grabación a formatos más actuales y reproducibles en diferentes tipos de dispositivos (ordenador, tabla digital, teléfono inteligente, etc.)		
Código nomenclatura CPV	32321300-2 Materiales audiovisuales		
Código CPA-2002	26.40.5 Componentes de material de sonido y vídeo		
Incluye el contrato mantenimiento o soporte	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No		
División en lotes:	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No	Nº de lotes.	-

Descripción lotes		Lote único		
Limitación del número de lotes a que se puede presentar un licitador		<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No	Nº de lotes	-
Limitación del número de lotes que se pueden adjudicar a un licitador		<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No	Nº de lotes	-
Admisión de variantes		<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No		
4. Valor estimado, presupuesto base de licitación y precio del contrato				
Método de cálculo del presupuesto		<input checked="" type="checkbox"/> A precio alzado <input type="checkbox"/> Referido a precios unitarios <input type="checkbox"/> Conforme al coste del "ciclo de vida" <input checked="" type="checkbox"/> Otro: por conocimiento de contrataciones previas		
Presupuesto base de licitación				
Importe suministro		21.500,00 €		
Importe licencias		500,00 €		
Importe total sin IVA		22.000,00 €		
IVA		4.620,00 €		
Total con IVA		26.620,00 €		
Prórroga (sin IVA)		0,00 €		
Modificaciones previstas (sin IVA)		0,00 €		
Total valor estimado (sin IVA)		22.000,00 €		
Distribución por anualidades				
2018		26.620,00 €		
Partida presupuestaria		01.01.111B.628.02 (cámaras y controlador) 01.01.111B.640 (licencias)		
Revisión de precios		<input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No	Fórmula	-
5.- Duración del contrato				
Duración del contrato		Hasta la firma del acta de recepción definitiva, que deberá realizarse transcurridos 60 días desde la firma de aceptación por el adjudicatario de la resolución de la adjudicación.		
Prórrogas del contrato		<input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No		
Descripción				
Plazo de entrega		Plazo máximo de entrega de 45 días desde la aceptación del contratista de la resolución de la adjudicación. Plazo máximo de 15 días desde la entrega, para la instalación y puesta en servicio.		
Plazo de garantía del suministro		<input checked="" type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No		
Descripción		4 años desde la firma del acta de recepción definitiva con las condiciones referidas en el PPT		
6. Capacidad, solvencia y habilitaciones empresariales o profesionales				

6.1. Solvencia económica y financiera			
Umbral mínimo requerido	No procede		
Forma de acreditación	No se exige		
6.2. Solvencia técnica y profesional			
Umbral mínimo requerido	No procede		
Forma de acreditación	No se exige		
6.3. Concreción de las condiciones de solvencia: además de la solvencia indicada, se exige la adscripción a la ejecución del contrato, como mínimo, de medios personales y/o materiales: <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No. En caso afirmativo deberá aportarse en el sobre A el compromiso de adscripción de medios según el anexo II (si esta contratación no está afectada por esta circunstancia ya no se incluirá el anexo en este pliego).			
Descripción	-		
6.4. Deberes contractuales esenciales: <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No			
Descripción	-		
6.5. Habilitación empresarial o profesional: <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No			
Descripción	-		
7. Criterios de adjudicación			
7.1. Criterios evaluables de forma automática por aplicación de fórmulas:			100 puntos
Fórmula	$P_i = (PI - P_i) / (PI - MO)$		
7.2. Criterios de desempate			
<input checked="" type="checkbox"/> Artículo 147.2 de la LCSP			
8. Contenido del sobre			
<p>a) Documentación en la que figuren las características de su oferta que acrediten y justifiquen el cumplimiento de las condiciones que se establecen en el pliego de prescripciones técnicas, y los detalles o las precisiones que considere convenientes para la mejor realización de la prestación objeto de la contratación y la cobertura de la garantía.</p> <p>b) Oferta económica realizada a través de la plataforma electrónica de licitación que permita la evaluación de los criterios de adjudicación mediante la aplicación automática de las fórmulas, establecidos en el cuadro de especificaciones.</p> <p>c) Modelo de declaración responsable (anexo I)</p> <p>d) Modelo de proposición (anexo III)</p> <p>e) En su caso, declaración de la intención de subcontratar (anexo IV)</p> <p>f) Conforme a lo establecido en el apartado 14 de este cuadro de especificaciones, deberá acreditar las medidas para prevenir la siniestrabilidad laboral durante la instalación de los equipos, presentando plan de prevención de riesgos laborales.</p>			
9.- Ejecución del contrato			
Seguro de responsabilidad civil	<input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No	En caso afirmativo, importe:	-
Penalidades	<input checked="" type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> Non	descripción: mora respecto del cumplimiento del plazo	

5 €/día por cada 1.000 euros del precio del ontrato			
10. Modificaciones <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No			
<input type="checkbox"/> Reducción de unidades			
<input type="checkbox"/> Sustitución de unos elementos, objetos o equipos por otros			
<input type="checkbox"/> sin incremento del precio del contrato <input type="checkbox"/> con incremento del precio del contrato: importe: €			
<input type="checkbox"/> Aumento de unidades: importe:			
<input type="checkbox"/> Otras:			
11. Cesión del contrato			
<input checked="" type="checkbox"/> Se permite <input type="checkbox"/> No se permite			
12. Pagos al contratista			
Tipo pagado	<input checked="" type="checkbox"/> metálico		
	<input type="checkbox"/> metálico y entrega de otros bienes	Porcentaje entrega otros bienes	
Forma de pago	<input checked="" type="checkbox"/> tras la firma del acta de recepción definitiva		
	<input type="checkbox"/> en cuotas mensuales en función de los suministros sucesivos realizados		
	<input type="checkbox"/> mediante los siguientes pagos parciales:		
	<input type="checkbox"/> en cuotas mensuales en función del servicio realizado		
13. Subcontratación:		Permitida: <input checked="" type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No	
Obligación de indicar en la oferta la parte del contrato que haya previsto subcontratar			<input checked="" type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
Hay partes del contrato que no pueden ser objeto de subcontratación por tener que ser ejecutadas directamente por el contratista			<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No
Descripción	-		
14. Condiciones especiales de ejecución			
Descripción	De conformidad con lo dispuesto en el artículo 202 de la LCSP, se establece como condición especial de ejecución del contrato la de acreditar las medidas para prevenir la siniestralidad laboral durante la instalación de los equipos.		
15. Causas específicas de resolución del contrato			
-			

Anexo I

Modelo de declaración responsable

<i>Interesada/o:</i>							
CIF/NIF nº:		Nombre y apellidos/Razón social					
calle				Núm.		Piso	Puerta
CP		Municipio		Provincia			
teléfono	/	Fax		Dirección electrónica			
<i>Representante:</i>							
DNI nº:		Nombre y apellidos					
DECLARO RESPONSABLEMENTE, a los efectos de participar en el siguiente procedimiento de la contratación:							
Nº EXPEDIENTE	STI-PA.STA 6-2018						
OBJETO	Subministro e instalación de dos cámaras, controlador y licencias						
<p>1º Que tanto la entidad como quien la representa y firma esta declaración tienen la personalidad jurídica suficiente y, en su caso, representación verificada, y que cumple las condiciones de solvencia económica, financiera y técnica o profesional necesarias para participar en este procedimiento de contratación.</p> <p>2º Que ni el firmante de la declaración, ni la entidad a la que represento, ni ninguno de sus administradores o representantes, están incurso en supuesto alguno a los que se refiere el artículo 71 de la Ley 9/2017, de 9 de noviembre, de contratos del sector público.</p> <p>3º Que la entidad se encuentra al día en el cumplimiento de las obligaciones tributarias con la Hacienda estatal y autonómica y con la Seguridad Social impuestas por las disposiciones vigentes.</p> <p>4º A los efectos de lo establecido en la cláusula vigesimoquinta del PCA, autorizo al Parlamento de Galicia a efectuar las notificaciones que se produzcan como consecuencia de la tramitación de este procedimiento, como medio alternativo a la comparecencia electrónica en la plataforma, a través de la siguiente dirección electrónica habilitada:</p> <p>5º En su caso, que la entidad que represento está inscrita en el Registro Oficial de Contratistas de Galicia, con el nº</p> <p>6º Que la empresa (indíquese lo que proceda):</p> <p><input type="checkbox"/> No pertenece a ningún grupo de empresas.</p> <p><input type="checkbox"/> Pertenece al grupo de empresas denominado:(de la que se aporta listado de empresas vinculadas de conformidad con el artículo 42 del Código de Comercio).</p> <p>7º ¿Es el operador económico una microempresa, una pequeña o una mediana empresa?</p> <p><input type="checkbox"/> Sí</p> <p><input type="checkbox"/> No</p> <p>(Debe entenderse incluido en este concepto las empresas que ocupan a menos de 250 personas y cuyo volumen de negocios anual no excede de 50 millones de euros o cuyo balance general no exceda de 43 millones de euros.)</p>							

Información requerida a efectos meramente estadísticos conforme a la Resolución de 15 de noviembre de 2017, de la Subsecretaría del Ministerio de Hacienda y Función Pública, por la que se aprueba la aplicación informática y el cuestionario electrónico necesarios para elaborar el informe a que se refiere el artículo 328.4 de la Ley 9/2017.

8º AUTORIZO al Parlamento de Galicia a solicitar los datos que consten en poder de la Administración que fueren necesarios para comprobar la veracidad de las declaraciones realizadas, en concreto ante la Agencia Estatal de Administración Tributaria, la Agencia Tributaria de Galicia y la Seguridad Social.

*Lugar y fecha
Firma y sello del/de la licitador/a*

De conformidad con el establecido en el Reglamento UE 679/2016, general de protección de datos y en el resto de la normativa aplicable en esta materia, los datos personales facilitados, como persona física, o en el caso de representantes de una persona jurídica, serán tratados, en calidad de responsable del tratamiento, por el Parlamento de Galicia.

Finalidad del tratamiento: El Parlamento trata datos de carácter personal para gestionar las retenciones de crédito, las autorizaciones de gasto y los pagos, así como los procedimientos de contratación, la constitución y devolución de las garantías. El tratamiento de los datos de carácter personal se limitará al mínimo imprescindible para poder llevar a cabo los fines descritos. Los datos personales no serán tratados de manera incompatible con dichos fines ni para la adopción de decisiones automatizadas, incluida la elaboración de perfiles.

Legitimación: Cumplimiento de obligaciones legales y ejercicio de poderes públicos (art. 6.1 c) y e) del RGPD.; Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno; Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de contratos del sector público, por la que se trasponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014)

Destinatarios: Se prevé la cesión de datos a la empresa prestadora del servicio de licitación electrónica y a la Xunta de Galicia (contratos de Galicia)

Derechos: Acceso, rectificación, supresión, limitación u oposición al tratamiento, así como otros derechos, según se detalla en la información adicional.

Información adicional: Se puede consultar la información adicional y detallada sobre protección de datos en la web [Protección de datos de carácter personal - Parlamento de Galicia](#).

Anexo III

<i>Interesada/o</i>							
<i>CIF/NIF nº:</i>				<i>Nombre y apellidos/Razón social</i>			
<i>calle</i>				<i>Núm.</i>		<i>Piso</i>	<i>Puerta</i>
<i>CP</i>		<i>Municipio</i>			<i>Provincia</i>		
<i>teléfono</i>	/		<i>Fax</i>		<i>Correo electrónico</i>		
<i>Representante</i>							
<i>DNI nº:</i>				<i>Nombre y apellidos</i>			

Teniendo conocimiento de las condiciones y de los requisitos que se exigen en el pliego de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas de la contratación para la adjudicación del contrato relativo al siguiente procedimiento

<i>Nº EXPEDIENTE</i>	STI-PA.STA 6-2018
<i>OBJETO</i>	Suministro e instalación de dos cámaras, controlador y licencias

Se comprometo a realizar el objeto del contrato con sujeción a las condiciones establecidas en los pliegos de prescripciones técnicas y de cláusulas administrativas de esta contratación, por los siguientes importes:

	Ofertado por la empresa	
<i>Precio suministro (excluido el IVA)</i>	<i>en letras:</i>	
	<i>en números:</i>	
<i>Precio licencias (excluido el IVA)</i>	<i>en letras:</i>	
	<i>en números:</i>	
<i>Total oferta sin IVA</i>	<i>en letras:</i>	
	<i>en números:</i>	
<i>IVA</i>	<i>en letras:</i>	
	<i>en números:</i>	
<i>Total oferta con IVA</i>	<i>en letras:</i>	
	<i>en números:</i>	

Lugar
Fecha
Firma y sello del/de la licitador/a

Anexo IV

<i>Interesada/o</i>							
<i>CIF/NIF nº:</i>		<i>Nombre y apellidos/Razón social</i>					
<i>calle</i>				<i>Núm.</i>		<i>Piso</i>	<i>Puerta</i>
<i>CP</i>		<i>Municipio</i>		<i>Provincia</i>			
<i>teléfono</i>	<i>/</i>		<i>Fax</i>		<i>Correo electrónico</i>		
<i>Representante</i>							
<i>DNI nº:</i>		<i>Nombre y apellidos</i>					

Teniendo conocimiento de las condiciones y de los requisitos que se exigen en el pliego de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas de la contratación para la adjudicación del contrato relativo al siguiente procedimiento

<i>Nº EXPEDIENTE</i>	STI-PA.STA 6-2018
<i>OBJETO</i>	Suministro e instalación de dos cámaras, controlador y licencias

Manifiesta que tiene intención de subcontratar la siguiente parte del contrato:

<i>Descripción de la parte del contrato que se subcontrata:</i>	
<i>Importe o porcentaje</i>	
<i>Nombre o perfil empresarial del subcontratista:</i>	

Lugar, Fecha
Firma y sello del/de la licitador/a